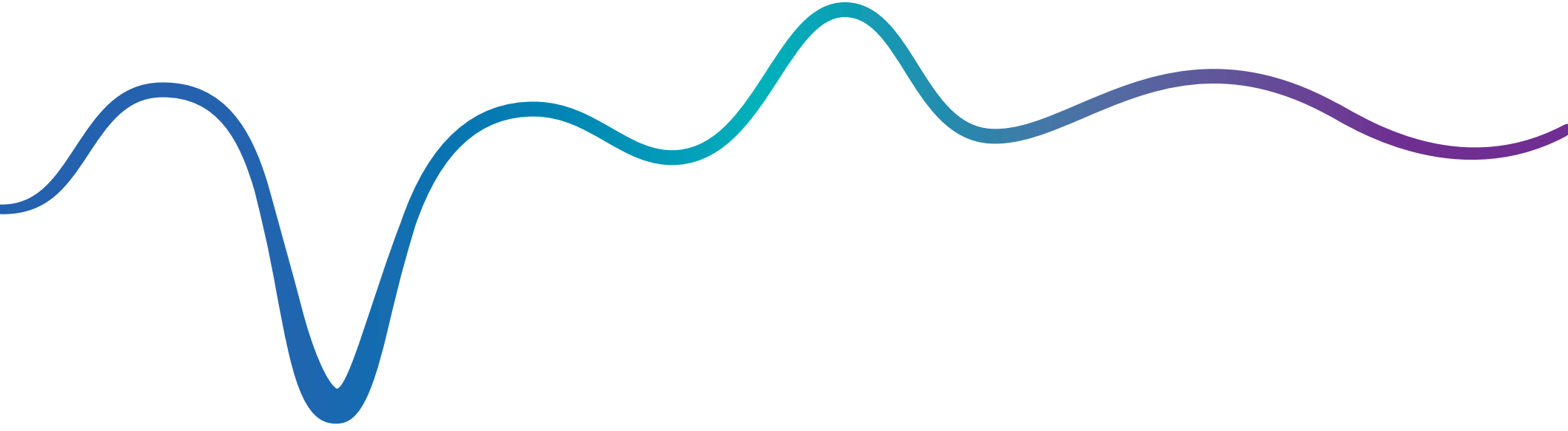
eversense®

Continuous Glucose Monitoring System

Manuale di istruzioni del Sistema di gestione dati (DMS) Pro



Eversense e il logo Eversense sono marchi di Senseonics, Incorporated. Altri marchi e i loro prodotti sono marchi o marchi registrati dei rispettivi proprietari.

Il DMS Eversense non contiene malware o virus informatici che possano danneggiare il computer degli utenti. Si raccomanda di utilizzare un firewall adeguato e un programma antivirus sul proprio computer per prevenire l'ingresso di malware e virus.

Per leggere la Politica sulla privacy di Eversense, andare sul sito www.eversensediabetes.com.

Sommario

Glossario 3

I. Introduzione 4
Uso previsto 4
Contratto di licenza con l'utente finale e Regolamento sulla privacy 4
Aiuto e assistenza 4

2. Operazioni preliminari 5
Registrare un centro medico e creare un account Amministratore 5
Accedere a DMS Pro Eversense 6
Amministratore DMS Pro Eversense 6
Utenti staff clinico DMS Pro Eversense 9
Il Profilo e il menu Navigazione 9
Profilo 10
Password dimenticata 11
Menu Navigazione 12
Homepage 12

3. Livelli dei permessi DMS Pro 13
Visualizzare 14
Aggiungere 15
Modificare 17
Amministratore 17

4. Dati DMS Eversense del paziente 18
Visualizzare i dati DMS Eversense del paziente 18
Impostazione intervallo di date 19
Riquadro del Riepilogo glucosio rilevato dal sensore 19
Riquadro della Durata nel target 20
Riquadro dei Report 20
Riquadro delle Informazioni sistema 20

5. Report 21
Report di variabilità del glucosio 22
Report Tendenza glucosio 23
Report Cronologia glucosio 24
Report Distribuzione glucosio 25
Report Registro Transmitter 26

6. Impostazioni 27
Glucosio 27

7. Guida 28
Informazioni 28

Glossario

App Eversense Programma software che viene installato su un dispositivo mobile e visualizza i dati del monitoraggio del glucosio ottenuti dallo Smart Transmitter.

Applicazione Client Eversense Un'applicazione desktop che consente agli utenti di PC di caricare i dati presenti sul proprio Smart Transmitter nel Sistema di gestione dati tramite un cavo USB.

Calibrazione Valore glicemico rilevato da un campione di sangue prelevato dal polpastrello, immesso nella app Eversense per verificare la precisione del sistema. Il sistema Eversense consta di due fasi: la fase di inizializzazione, durante la quale vanno eseguiti 4 test con prelievo di sangue da polpastrello, e la fase di calibrazione giornaliera, durante la quale si deve eseguire 1 test con prelievo di sangue da polpastrello due volte al giorno.

CGM Continuous Glucose Monitoring (Monitoraggio continuo del glucosio). Il monitoraggio continuo del glucosio eseguito sul liquido interstiziale ogni pochi minuti.

Controindicazione Condizione o circostanza in cui una persona non dovrebbe usare il dispositivo.

EULA End User License Agreement (Contratto di licenza con l'utente finale).

Glicemia Il valore del glucosio ottenuto tramite un test su un campione di sangue prelevato dal polpastrello.

Glucometro Dispositivo disponibile in commercio che serve per misurare il glucosio con un campione di sangue prelevato da polpastrello.

Glucosio rilevato dal sensore Il valore del glucosio ottenuto dal sensore Eversense.

Liquido interstiziale (LI) Il liquido che si trova tra le cellule dell'organismo. Il sistema CGM Eversense paragona il valore del glucosio misurato in un campione di liquido interstiziale con quello misurato in un campione di sangue prelevato dal polpastrello.

mg/dl Milligrammi per decilitro, unità di misura che mostra la concentrazione di una sostanza in una specifica quantità di liquido. In alcuni Paesi, compresi gli Stati Uniti, i risultati dei test del glucosio vengono espressi in mg/dl, che indicano quanto glucosio c'è nel sangue quando si usa un glucometro o quanto glucosio c'è nel liquido interstiziale quando si usano dei sistemi di monitoraggio continuo del glucosio come il CGM Eversense.

mmol/l Millimoli per litro, unità di misura che mostra la concentrazione di una sostanza in una specifica quantità di liquido. In molti Paesi i risultati dei test del glucosio vengono espressi in mmol/l, che indicano quanto glucosio c'è nel sangue quando si usa un glucometro o quanto glucosio c'è nel liquido interstiziale quando si usano dei sistemi di monitoraggio continuo del glucosio come il CGM Eversense.

Sensore Dispositivo che viene inserito a livello sottocutaneo per misurare continuamente i livelli di glucosio del liquido interstiziale.

Sincronizzazione automatica Quando questa funzione è attiva nella app Eversense per dispositivi mobili, i dati e le impostazioni del glucosio vengono sincronizzati automaticamente con il DMS Eversense ogni due ore.

Sistema di gestione dati (DMS) Eversense Applicazione basata sul web compatibile con l'app Eversense che consente all'utente di memorizzare e visualizzare i propri dati relativi al glucosio.

Smart Transmitter Dispositivo riutilizzabile che viene indossato esternamente sopra al sensore, che alimenta il sensore ed invia i dati relativi al glucosio al dispositivo mobile, che poi li mostra sull'app Eversense.

I. Introduzione

Uso previsto

Il Sistema di gestione dati Eversense (DMS) Pro è uno strumento destinato agli operatori sanitari al fine di gestire e rivedere i dati del glucosio dei pazienti che usano il Sistema CGM Eversense. Si tratta di una versione professionale di DMS Eversense.

Per maggiori informazioni sul sistema CGM Eversense, visitare il sito www.eversensediabetes.com.

Il DMS Pro Eversense è compatibile con:

- Internet Explorer
- Google Chrome
- Mozilla Firefox
- Safari

Nota:

- Per ulteriori informazioni sui browser e sulle versioni browser compatibili, visitare il sito eversensediabetes.com.

Contratto di licenza con l'utente finale e Regolamento sulla privacy

L'utilizzo del DMS Pro Eversense è soggetto ai termini e alle condizioni delle versioni più recenti del Contratto di licenza Eversense con l'utente finale e dell'Informativa sulla privacy Eversense. Periodicamente questi documenti vengono aggiornati e pubblicati su www.eversensediabetes.com.

Aiuto e assistenza

Per domande sui contenuti del presente manuale DMS Pro, vedere la quarta di copertina o visitare il sito www.eversensediabetes.com per rintracciare il proprio distributore locale.

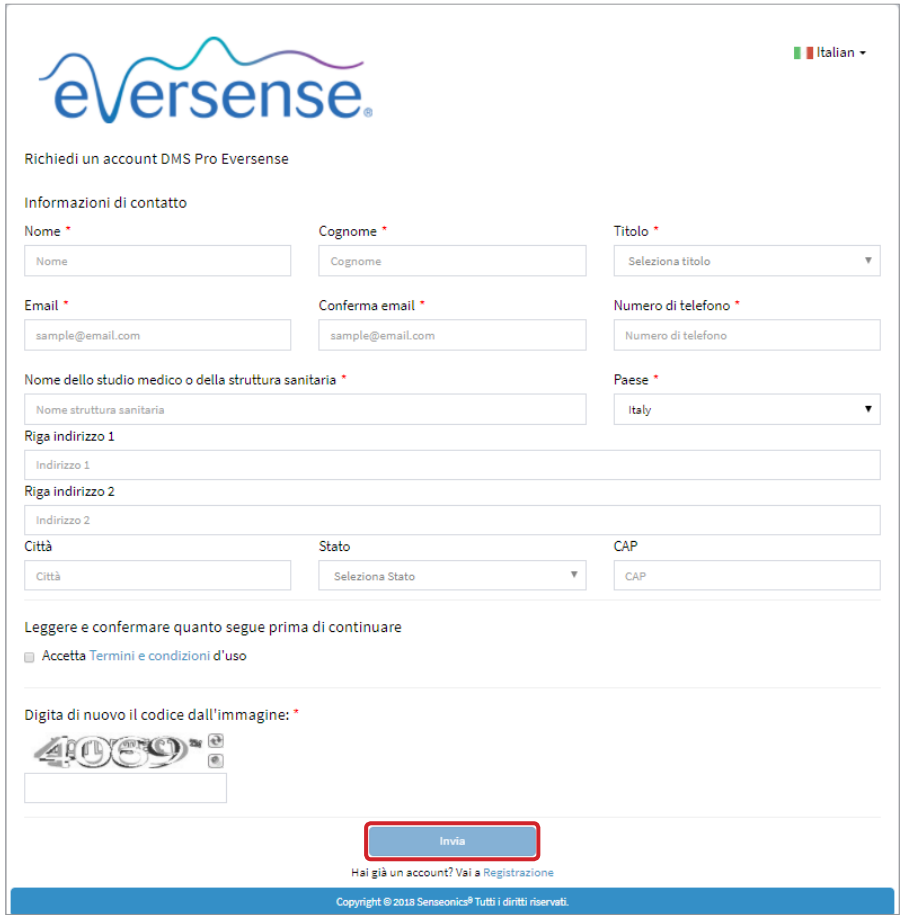
2. Operazioni preliminari

Registrare un centro medico e creare un account Amministratore

Per registrare il vostro centro, è necessario registrare anche un account Amministratore del centro. A tal fine, andare sul sito **pro.eversensedms.com**. Dopo la registrazione, al vostro centro verrà assegnato un Numero Clinica che potrà essere usato come identificativo da quei pazienti interessati a unirsi al vostro centro.

Per registrare un centro medico e creare un account Amministratore:

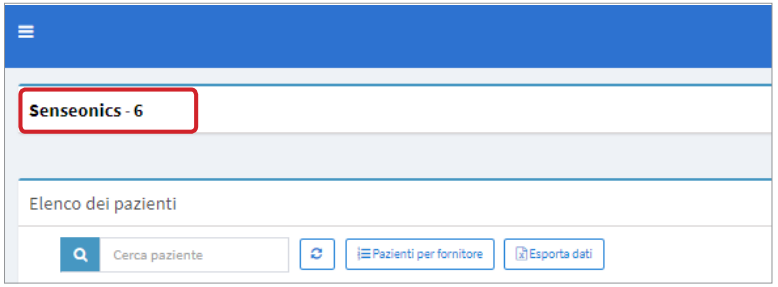
1. Fare clic su **"Crea account medico curante"** nella schermata di login
2. Compilare il modulo di registrazione



3. Fare clic su **"Invia"**
4. **All'approvazione del centro medico e dell'account Amministratore, riceverete una email contenente il link per attivare l'account.**

   Il link scade dopo 24 ore.
5. **Dopo l'approvazione, vi verrà chiesto di creare una password per il DMS Pro Eversense.**

   Una volta creata la password, sarà possibile effettuare il login e vedere il Numero Clinica in alto nella schermata, vicino al nome del vostro centro.

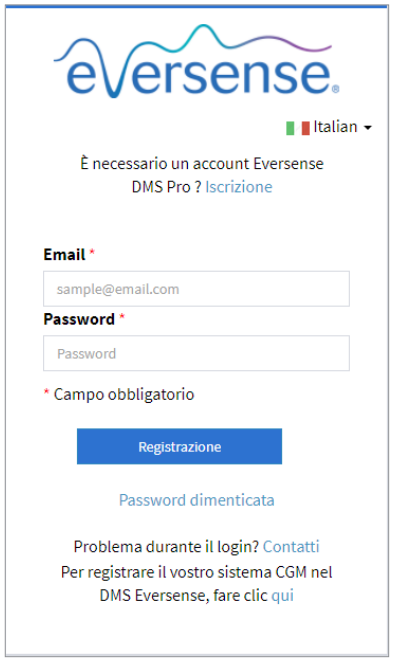


IMPORTANTE: l'uso dello stesso indirizzo di posta elettronica come username per un account DMS Pro Eversense e un account DMS Eversense personale non è consentito.

2

Accedere a DMS Pro Eversense

Per accedere a DMS Pro Eversense, andare sul sito pro.eversensedms.com. Verrete indirizzati alla pagina di login.



Amministratore DMS Pro Eversense

Il DMS Pro Eversense richiede almeno l'account di un Amministratore che possa:

- Registrare il centro medico, con conseguente generazione di un ID univoco.
- Invitare altri membri dello staff a unirsi al sito del centro e impostare i loro permessi.
- Modificare detti permessi.
- Eliminare membri dello staff dall'account Amministratore del centro.
- Fornire assistenza agli altri membri dello staff per reimpostare la password.

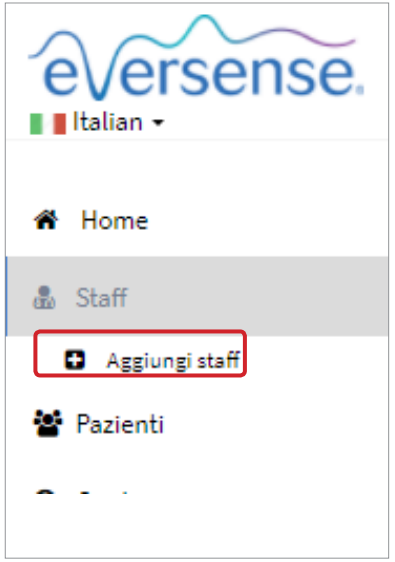
Livelli dei permessi DMS Pro

Nel DMS Pro Eversense, ci sono diversi permessi che un utente dello staff può ricevere. I permessi sono **Amministratore**, **Visualizza**, **Modifica**, e **Aggiungi**. L'Amministratore del centro medico assegna i permessi agli altri utenti dello staff.

- **Amministratore:** può utilizzare le opzioni Visualizza, Modifica e Aggiungi.
- **Visualizza:** permette all'utente dello staff di visualizzare l'elenco dei pazienti accettati e i dati dell'account DMS di ciascun paziente.
- **Aggiungi:** consente all'utente dello staff di avere gli stessi permessi dell'opzione Visualizza, unitamente alla possibilità di accettare le richieste dei pazienti di unirsi al centro medico e di mandare inviti perché altri pazienti si uniscano.
- **Modifica:** consente all'utente dello staff di modificare i dati paziente nel DMS Pro, annullare l'iscrizione di un paziente al centro e visualizzare i loro dati DMS Eversense. Le modifiche effettuate nel DMS Pro non apportano alcun cambiamento ai dati salvati dal paziente nel suo account personale.

Per aggiungere membri dello staff:

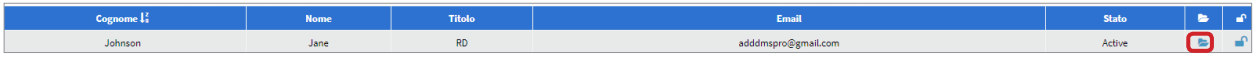
1. Fare clic su **"Staff"** nella barra di navigazione a sinistra
2. Fare clic su **"Aggiungi staff"**
3. Inserire le informazioni di contatto e assegnare un permesso
   È possibile assegnare più permessi.
4. Fare clic su **"Invia"**
5. I membri dello staff riceveranno l'invito per email e dovranno fare clic sul link di verifica contenuto nell'email per poter creare la password ed effettuare il login

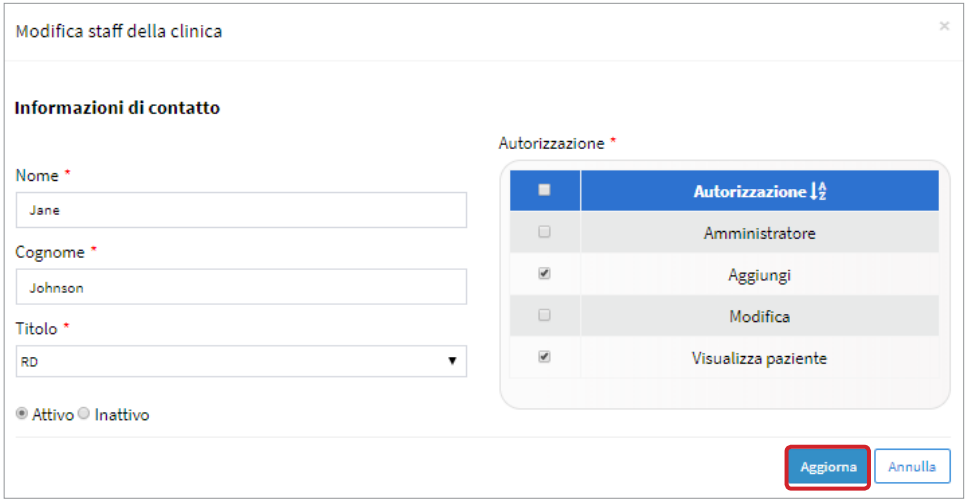


IMPORTANTE: **quando si selezionano Aggiungi o Modifica, l'opzione Visualizza è automaticamente selezionata. NON deselezionare quella casella. In caso contrario, non sarà possibile per lo staff vedere i dati Eversense di alcun paziente.**

Per modificare dati e permessi dei membri dello staff:

1. Fare clic su **"Staff"** nella barra di navigazione a sinistra
2. Fare clic su per aprire la pagina dei loro dati
3. Nella stessa pagina è possibile:
   a. Modificare il loro nome e/o qualifica
   b. Aggiornare i loro permessi
4. Alla fine fare clic su **"Aggiorna"**



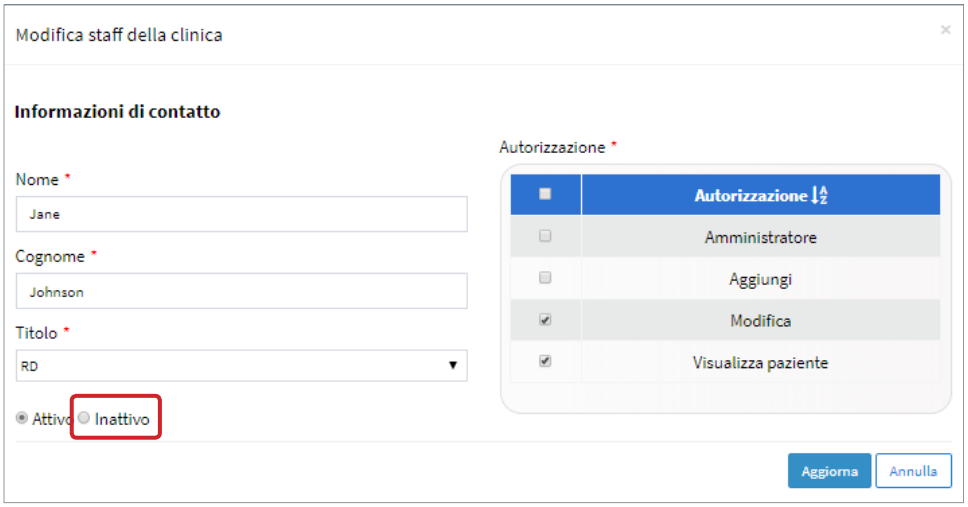


2

Per disattivare gli account dello staff:

1. **Fare clic su "Staff" nella barra di navigazione a sinistra**
2. **Fare clic su per aprire la pagina dei loro dati**
3. **Scegliere Inattivo a fondo pagina**

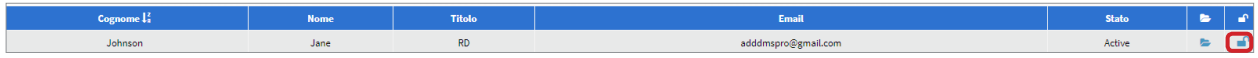
   Se un account è inattivo, lo staff non potrà più aggiungere, modificare o vedere nessun account paziente nel DMS Pro.

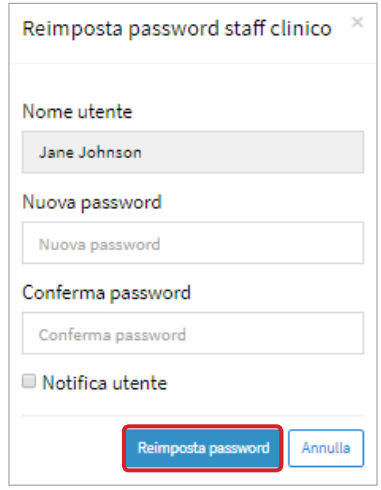


Fornire assistenza allo staff per reimpostare la password.

1. **Fare clic su "Staff" nella barra di navigazione a sinistra**
2. **Fare clic su**

   Trovare il membro dello staff e fare clic su .
3. **Inserire la nuova password e confermarla**
4. **Fare clic su Notifica utente se si desidera comunicare al membro dello staff per email la reimpostazione della password.**
5. **Fare clic su "Reimposta Password"**





2

Utenti staff clinico DMS Pro Eversense

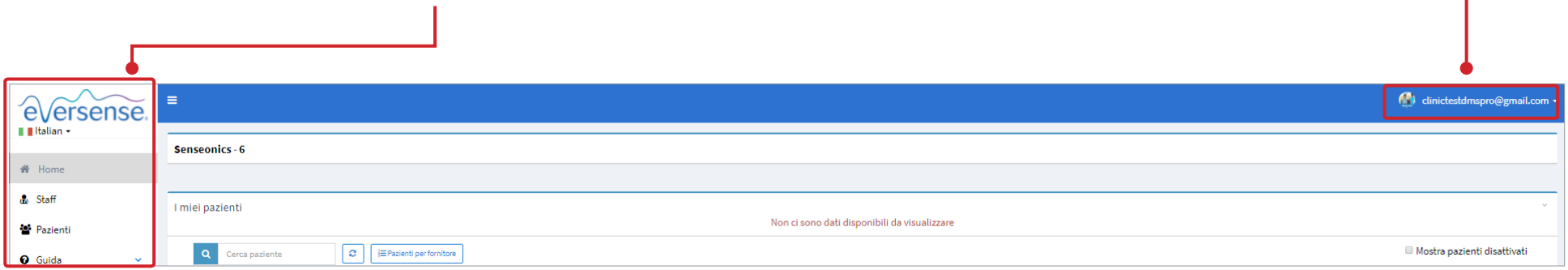
Viene creato per voi un account nel DMS Pro Eversense dall'Amministratore. Vi viene inviata una email con una password temporanea e un link per crearne una permanente. Fate clic sul link per completare la configurazione dell'account e visualizzare la Homepage.

Dopo l'attivazione, per effettuare il login quando lo desiderate, andate su **pro.eversensedms.com**.

Profilo e menu Navigazione

Dopo aver effettuato correttamente la registrazione, comparirà la Homepage.

- In alto a destra della pagina è possibile accedere alle informazioni del proprio **Profilo**.
- In alto a sinistra della pagina sarà presente un **Menu Navigazione**.



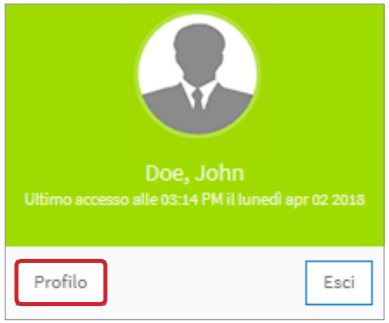
Profilo

Situato in alto a destra della Homepage, questa funzione consente di cambiare il nome o la password, modificare il profilo utente o uscire dal DMS Pro Eversense.

Modificare la password:

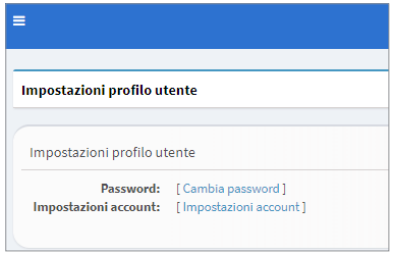
1. **Fare clic sul proprio nome utente**

   Apparirà un menu a discesa con l'immagine del profilo, l'accesso più recente e le opzioni per visualizzare/modificare il profilo o uscire.

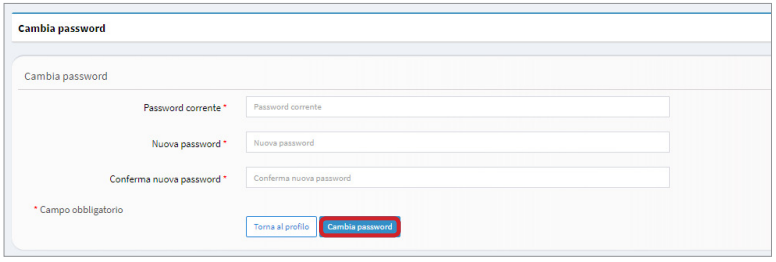


2. **Fare clic su "Profilo" per accedere alle Impostazioni profilo utente**

3. **Fare clic su "Cambia password" per visualizzare e modificare la password corrente**

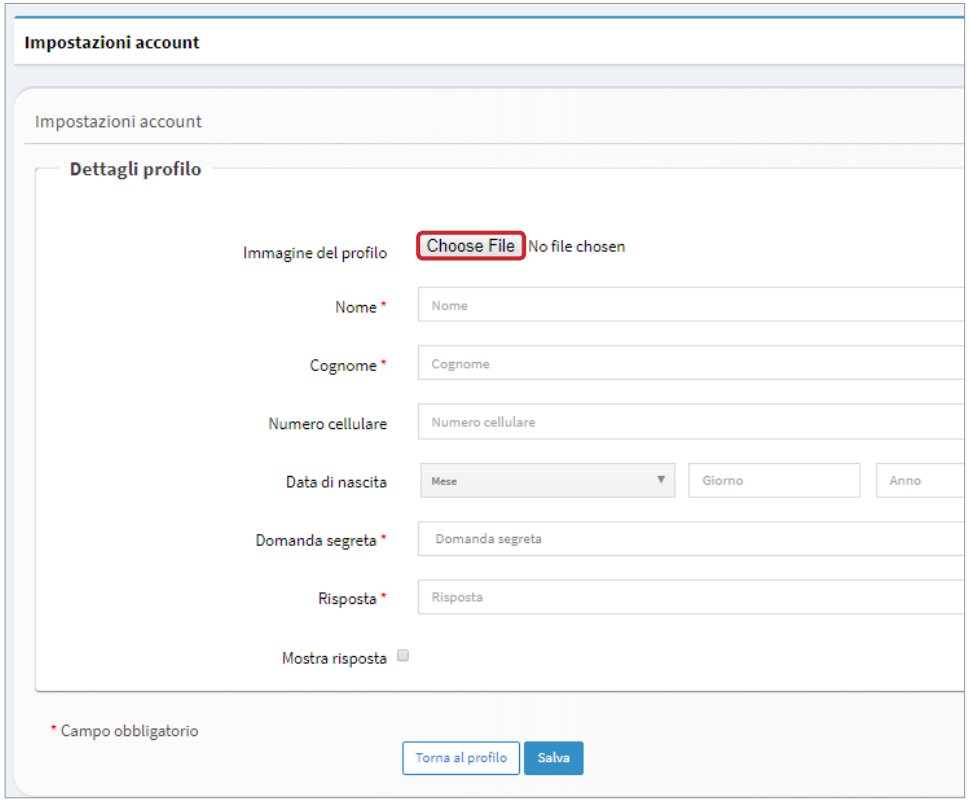


4. **Inserire la password corrente**
5. **Inserire e confermare la nuova password**
6. **Fare clic su "Cambia password" per salvare le modifiche**



Per modificare i dati dell'account:

1. **Fare clic su "Impostazioni account"**



2. **Inserire le informazioni da cambiare**

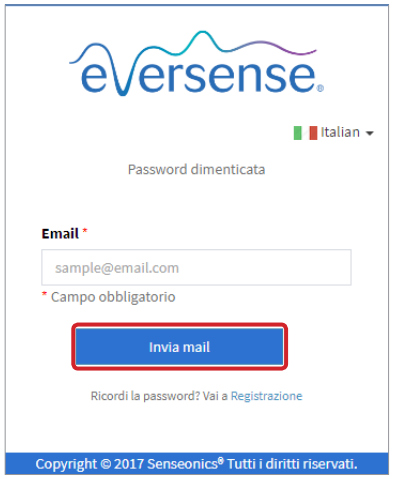
   È possibile cambiare l'immagine del profilo premendo il pulsante **Scegli file** e scegliendo un'immagine tra i file del proprio computer.

3. **Fare clic su "Salva" per salvare le modifiche**

   Riapparirà la pagina Impostazioni profilo utente. Per tornare alla Homepage, fare clic su "**Home**" in alto a sinistra della barra di navigazione. Non sarà possibile per i pazienti che usano il DMS Eversense o per gli utenti dello staff che utilizzano il DMS Pro Eversense visualizzare l'immagine del profilo.

Password dimenticata

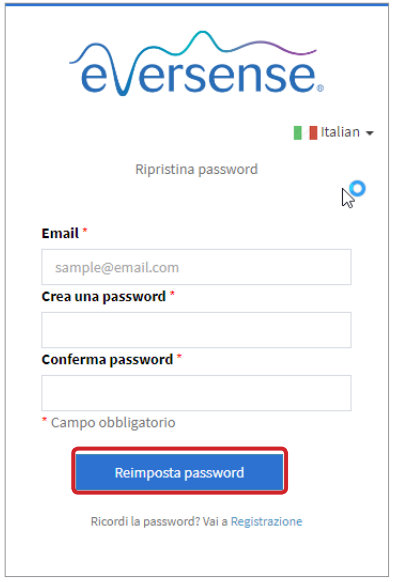
1. Fare clic su “**Password dimenticata**” nella pagina Registrazione
2. Digitare la propria email quando richiesto
3. Fare clic su “**Invia mail**”



Comparirà un messaggio per indicare che è stata inviata una email all'utente con le istruzioni per reimpostare la password.

4. **Aprire l'email e fare clic sul link del sito Web**

   L'utente sarà indirizzato ad una pagina web per creare e confermare una nuova password.
5. Fare clic su “**Reimposta Password**”



*Apparirà un messaggio che confermerà che la password è stata reimpostata. Selezionare il link “**fai clic qui**” per tornare alla pagina Registrazione.*

2

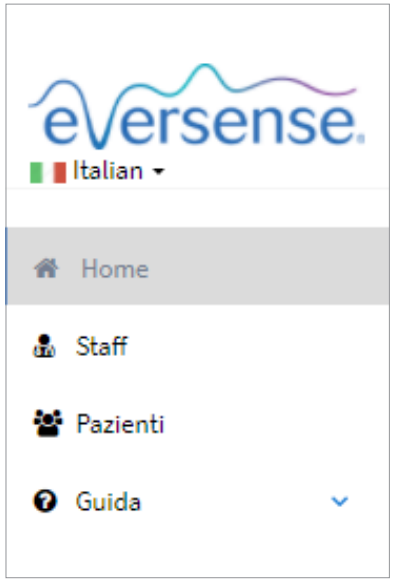
Menu Navigazione

In alto a sinistra della Homepage è presente il menu Navigazione. È possibile aprire e chiudere il menu Navigazione facendo clic su . Fare clic su qualunque pulsante del menu per navigare in quella selezione.

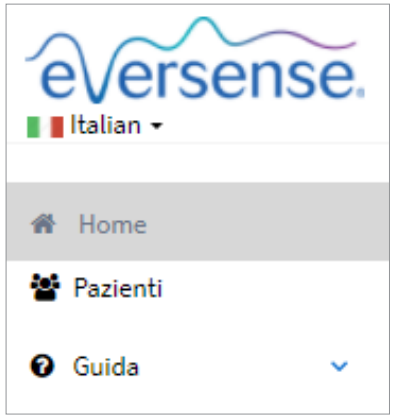
Nota:

- è anche possibile selezionare la propria lingua preferita facendo clic sull'icona della bandiera;
- il menu di navigazione può apparire diverso a seconda dei permessi assegnati dall'Amministratore del centro medico.

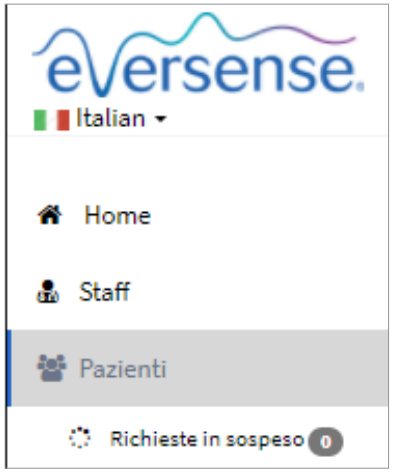
Amministratore



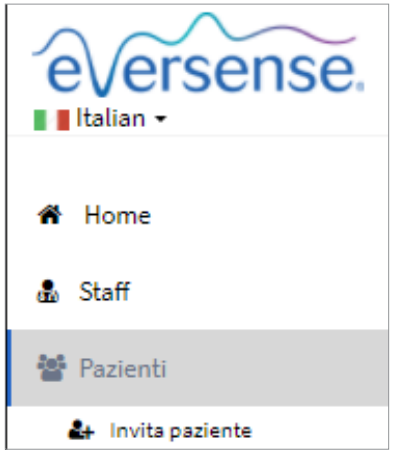
Visualizza



Aggiungi

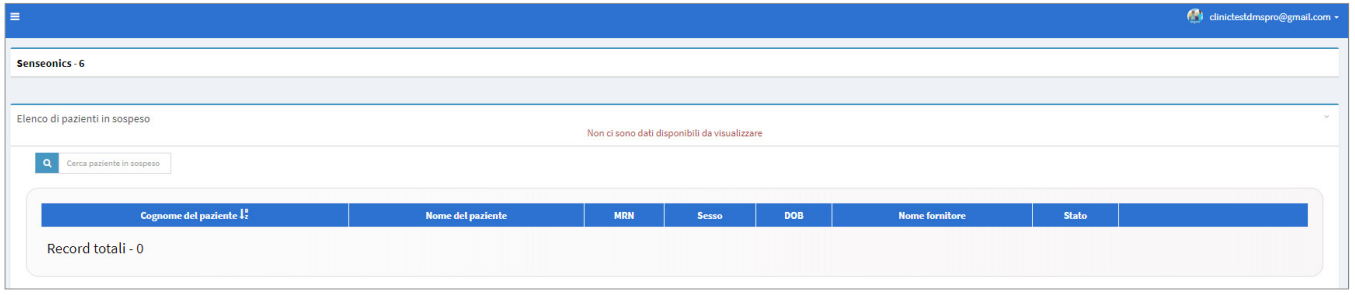


Modifica



Homepage

La Homepage contiene un elenco dei pazienti attivi del software DMS Pro. La pagina rimane vuota finché non vengono aggiunti pazienti al software.



3. Livelli dei permessi DMS Pro

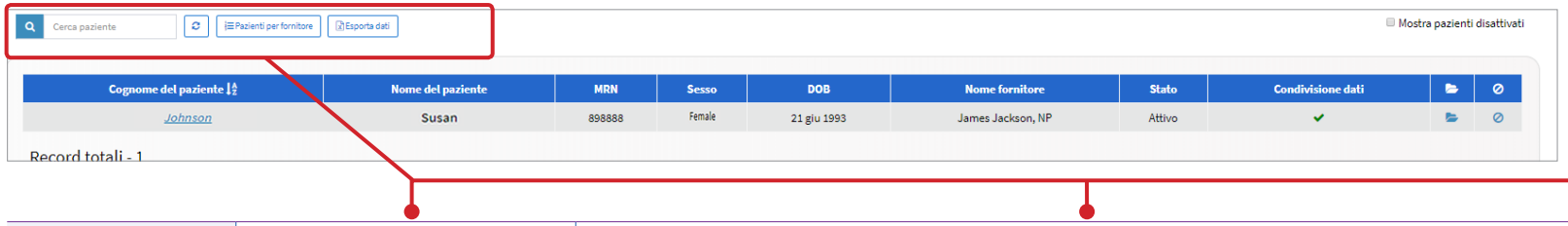
3

È l'amministratore del DMS Pro che assegna i permessi.

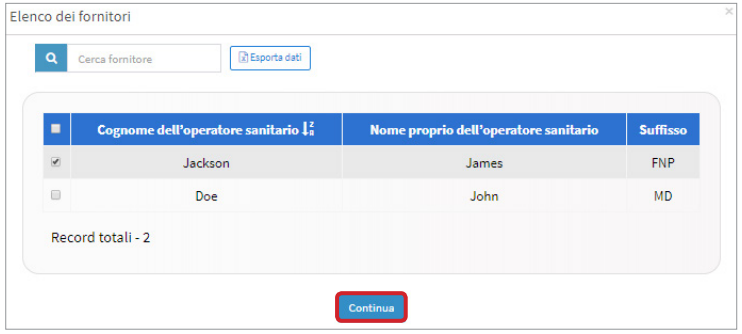
Nel DMS Pro Eversense, ci sono diversi permessi che un utente dello staff può ricevere nell'ambito del centro medico. I permessi sono **Amministratore**, **Visualizza**, **Modifica**, e **Aggiungi**. I permessi sono assegnati dal proprio Amministratore DMS Pro.

- **Amministratore:** può utilizzare le opzioni Visualizza, Modifica e Aggiungi.
- **Visualizza:** permette all'utente dello staff di visualizzare l'elenco dei pazienti accettati e i dati dell'account DMS di ciascun paziente.
- **Aggiungi:** consente all'utente dello staff di avere gli stessi permessi dell'opzione Visualizza, unitamente alla possibilità di accettare le richieste dei pazienti di unirsi al centro medico e di mandare inviti perché altri pazienti si uniscano.
- **Modifica:** consente all'utente dello staff di modificare i dati paziente nel DMS Pro, annullare l'iscrizione di un paziente dal centro e visualizzare i loro dati DMS Eversense. Le modifiche effettuate nel DMS Pro non apportano alcun cambiamento ai dati salvati dal paziente nel suo account personale.

Cercare, filtrare, esportare un elenco pazienti



Fare clic su	Cerca paziente	Pazienti per fornitore	Esporta dati
Per	**Cercare**	**Filtrare**	**Esportare**
Come	È possibile effettuare la ricerca dei pazienti per nome nella barra di ricerca sovrastante l'Elenco dei pazienti	È anche possibile filtrare l'Elenco dei pazienti per medico curante facendo clic su "Pazienti per fornitore". 1. **Fare clic su "Pazienti per fornitore"** 2. **Spuntare la casella del medico i cui pazienti si desidera visualizzare** 3. **Fare clic su "Procedi"**	È possibile esportare l'elenco pazienti come foglio Excel facendo clic su Esporta dati.

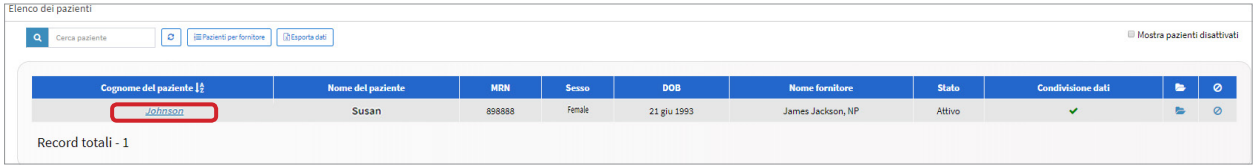


Visualizzare

Per visualizzare i dati paziente:

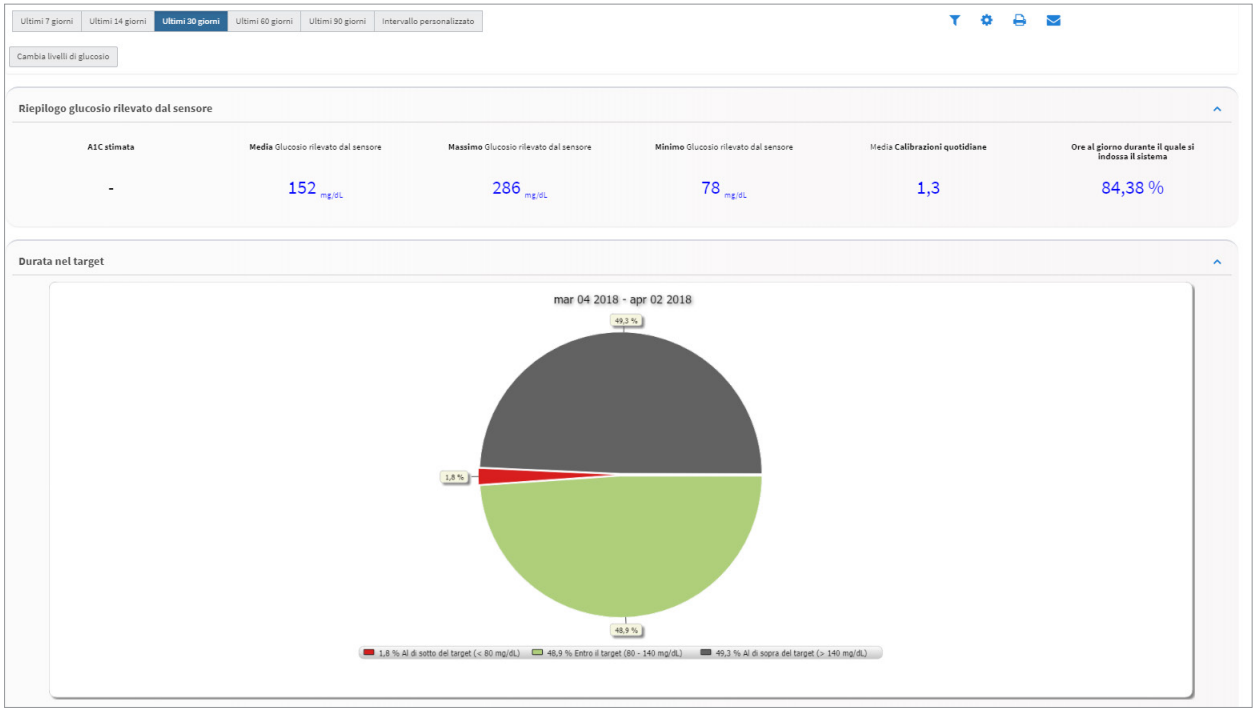
3

1. **Fare clic sul nome del paziente**



2. **Vengono visualizzati i dati DMS del paziente**

Per altre informazioni, vedere *Visualizzare i dati di un paziente DMS Eversense*.



Aggiungere

Per aggiungere un utente del CGM Eversense all'elenco dei pazienti, è possibile inviargli un invito tramite DMS Pro, oppure è l'utente che può inviare la richiesta.

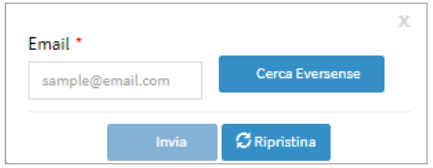
È necessario che il paziente abbia già un account DMS Eversense. Solo gli utenti del CGM Eversense possono essere aggiunti all'elenco pazienti del DMS Pro Eversense. Per ulteriori informazioni su come un paziente può creare un account personale DMS, è possibile visitare il sito www.eversensediabetes.com e visualizzare il manuale DMS Eversense.

Dopo la creazione di un account personale, è possibile inviare un invito al paziente oppure è il paziente a poter inviare una richiesta per unirsi al centro medico.

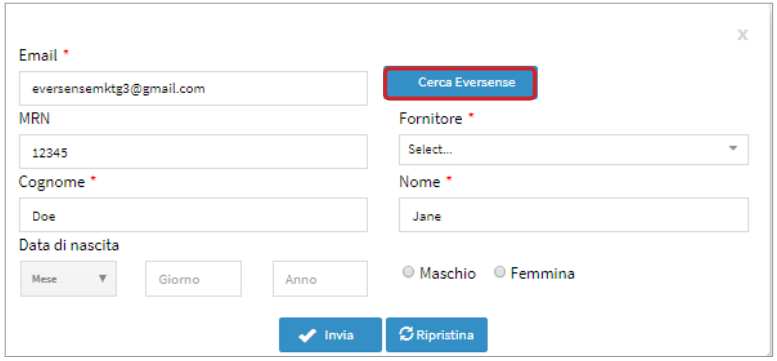
Per inviare un invito a un paziente:

1. **Fare clic su Pazienti**
2. **Fare clic su Invita pazienti**
3. **Digitare l'indirizzo di posta elettronica utilizzato dall'utente per registrare l'account Eversense**

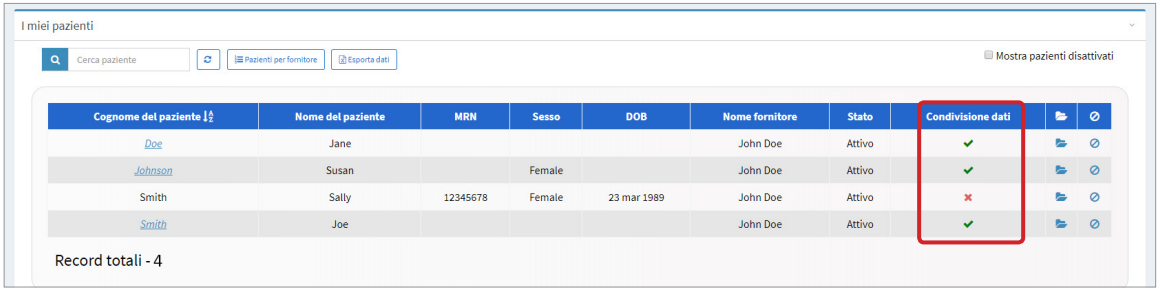
Nota: non è possibile inviare un invito se l'indirizzo email non è stato registrato nel DMS Eversense.



4. **Fare clic su "Cerca Eversense" per verificare che l'indirizzo email sia stato registrato**
5. **Se l'indirizzo esiste, verrà richiesto di inserire i dati del paziente**
   a. Inserire un MRN (numero cartella clinica) (facoltativo)
   b. Selezionare un medico della clinica per il paziente
   c. Modificare nome o cognome
   d. Inserire la data di nascita (facoltativo)
   e. Inserire il sesso (facoltativo)
6. **Alla fine, fare clic su "Invia"**
   Al paziente viene inviata una email con l'invito.



7. **Viene chiesto se si desidera inviare un altro invito. Se si fa clic su No, si ritorna alla schermata con l'elenco pazienti, dove è possibile vedere il paziente appena invitato**
8. **Finché il paziente non ha accettato l'invito, rimane una nella colonna di condivisione dei dati**
9. **Se accetta l'invito, la diventa un , ed è così possibile fare clic sul nome e visualizzare i dati del suo DMS Eversense**



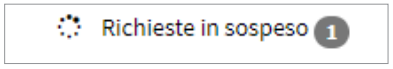
Accettare la richiesta di un paziente

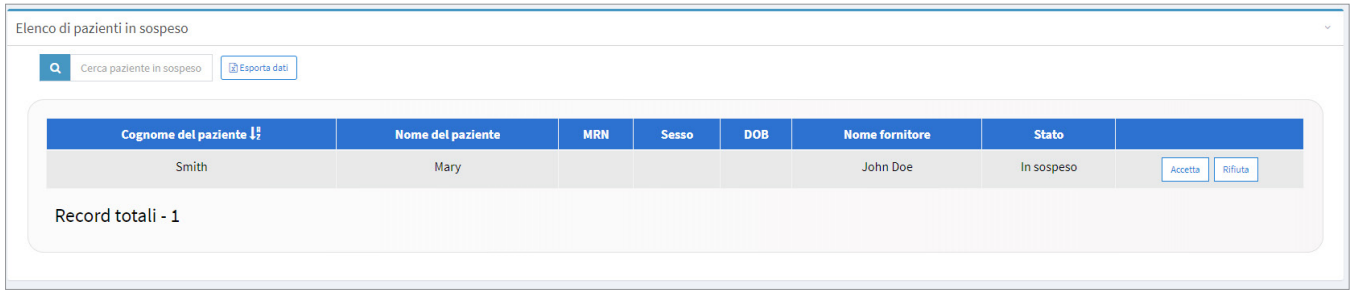
Un paziente può inviare la richiesta di unirsi al vostro centro medico dal suo account personale DMS Eversense se gli avete fornito il Numero clinica del vostro DMS Pro Eversense. Può inserire il numero per inviarvi una richiesta nella pagina Condivisione dati del suo account DMS. Per vedere l'elenco delle richieste in sospeso, fare clic su .

Per accettare la richiesta di un paziente:

1. **Fare clic su Pazienti**
2. **Fare clic su Richieste in sospeso**

   Si vede un numero accanto alle Richieste in sospeso. Il numero indica quante richieste sono attualmente presenti nell'elenco. Se non c'è un numero, non ci sono richieste in sospeso.





3. **Fare clic su "Accetta" per aggiungere i pazienti al centro**

   a. Facendo clic su Accetta, vi verrà chiesto di assegnarli a un medico del centro.

   b. Facendo clic su Rifiuta, si elimina la richiesta e i pazienti non vengono aggiunti all'elenco.

Gli utenti del CGM Eversense riceveranno una email di conferma o rifiuto della loro richiesta.

Modificare

I permessi di **Modifica** consentono di visualizzare e modificare i dati di un paziente in DMS Pro e di cancellare la sua iscrizione dall'elenco DMS Pro Eversense del centro. Le modifiche effettuate nel DMS Pro non apportano alcun cambiamento ai dati salvati dal paziente nel suo account personale.

3

Per modificare i dati paziente:

1. Fare clic su Pazienti
2. Fare clic su
3. Si apre una pagina coi dati paziente

   Possono essere modificati tutti i dati, tranne l'indirizzo email.

Per annullare l'iscrizione di un paziente dal centro medico

1. Fare clic su Pazienti
2. Fare clic su
3. Fare clic su "Sì"

Il paziente verrà rimosso dall'elenco DMS Pro del centro e i suoi dati Eversense non saranno più visibili.

Con i permessi di Modifica, è anche possibile accettare le Richieste in sospeso di quei pazienti che desiderano unirsi al centro. Vedere *Per accettare la richiesta di un paziente* per ulteriori informazioni.

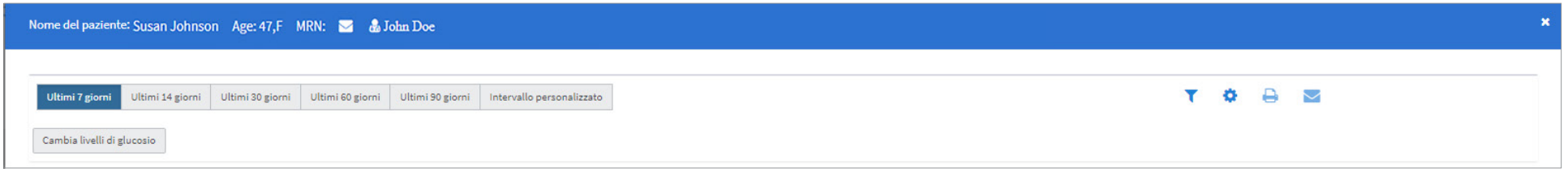
Amministratore

Il permesso di **Amministratore** prevede tutti gli altri permessi riconosciuti a **Visualizza**, **Aggiungi**, e **Modifica**, oltre al fatto di poter aggiungere, modificare e rimuovere i membri dello staff. Per ulteriori informazioni sui permessi dell'**Amministratore**, vedere *Amministratore DMS Pro Eversense*.

4. Dati DMS Eversense del paziente

Visualizzare i dati DMS Eversense del paziente

Quando viene aggiunto un paziente al centro, è possibile fare clic sul nome per aprire una Homepage in cui sono riportati i suoi dati DMS Eversense. La pagina è quasi identica a quella che vedono i pazienti una volta effettuato l'accesso al loro account personale DMS Eversense.



IMPORTANTE: qualunque modifica apportata alle impostazioni o agli intervalli di date nel DMS Pro NON altera le impostazioni dei pazienti, dell'account DMS Eversense o dell'app mobile Eversense.

Nella parte superiore della Homepage sono visualizzati nome, età, sesso, MRN, email e medico curante assegnato.

Per uscire dalla pagina in qualunque momento, fare clic su ✖ nell'angolo in alto a destra della finestra oppure su Chiudi in basso a destra.

La Homepage contiene varie sezioni:

- Selettore intervallo di date
- Riepilogo glucosio rilevato dal sensore
- Grafico Durata nel target
- Report
- Informazioni sistema
- Scelte rapide per stampare o inviare per e-mail

Fino a quando il paziente non carica i dati del glucosio rilevato dal sensore dalla app mobile Eversense o dallo Smart Transmitter, non comparirà alcun dato.

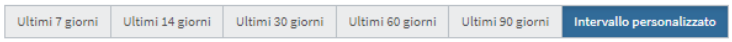
IMPORTANTE: se il paziente ha la funzione di sincronizzazione automatica attivata, i dati vengono automaticamente caricati sul DMS dalla sua app mobile. È anche possibile caricare i dati del glucosio manualmente dallo Smart Transmitter tramite cavo USB. Per ulteriori informazioni sul caricamento dei dati, visitare il sito eversensediabetes.com per accedere al Manuale del DMS Eversense.

Impostazione intervallo di date

Al vertice della Homepage, è possibile visualizzare i report in base a un intervallo di date predefinito o personalizzato.

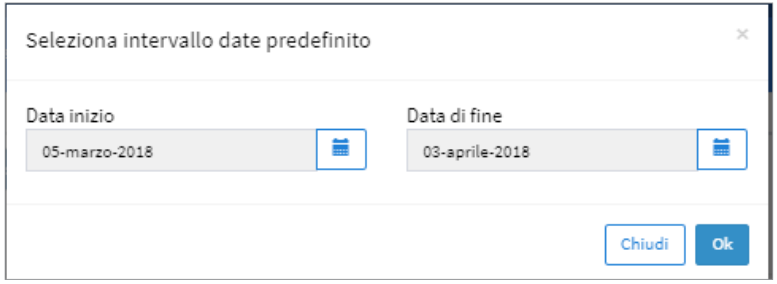
Per modificare le impostazioni dell'intervallo di date:

1. **Se si desidera visualizzare una serie di dati che non rientrano in uno degli intervalli date predefiniti, fare clic sul pulsante "Intervallo personalizzato" per visualizzare un calendario a discesa.**

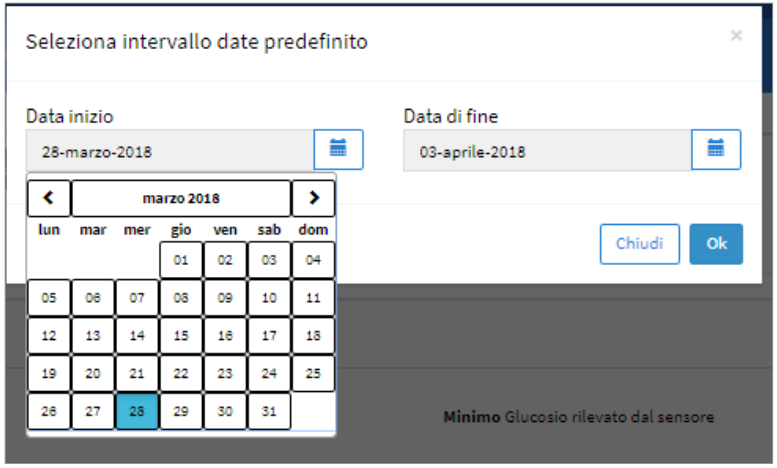


Appare un calendario che consente di selezionare un intervallo di date personalizzato.

Nota: i dati accessibili tramite il DMS Pro risalgono all'ultimo anno.



2. **Selezionare la *Data inizio* del report prescelto**
3. **Selezionare la *Data di fine* del report prescelto**
4. **Fare clic su "Ok" una volta completata la sequenza**



Riquadro del Riepilogo glucosio rilevato dal sensore

Questa sezione della Homepage fornisce una panoramica generale sui dati del glucosio del paziente.

Il riepilogo del glucosio rilevato dal sensore contiene:

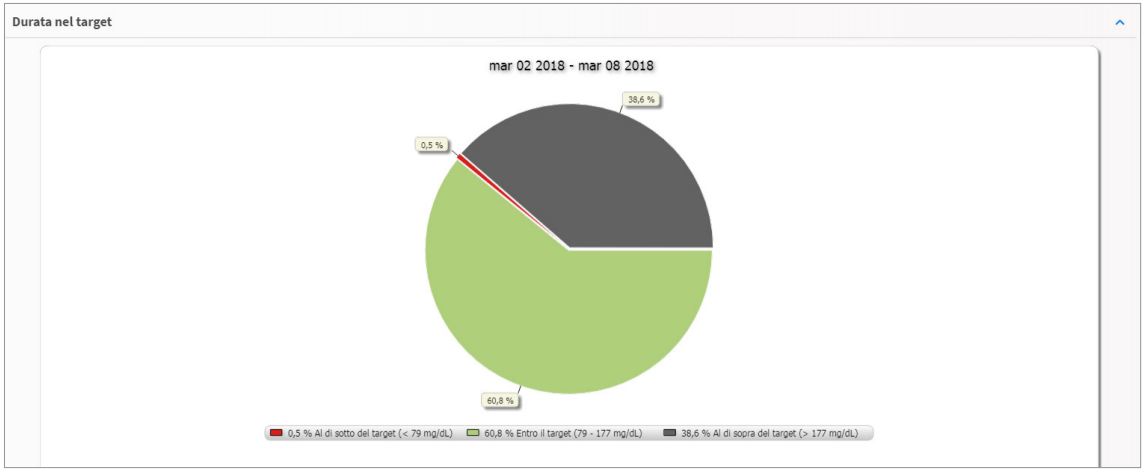
- A1c stimata*
- Media Glucosio rilevato dal sensore
- Massimo Glucosio rilevato dal sensore
- Minimo Glucosio rilevato dal sensore
- Media Calibrazioni quotidiane
- Ore al giorno durante il quale si indossa il sistem**

* La A1C stimata appare soltanto quando lo Smart Transmitter collegato all'account ha almeno 14 giorni di dati raccolti. La A1C stimata non può sostituirsi a un test di laboratorio.

** La percentuale del tempo di utilizzo è la percentuale del tempo in cui viene indossato lo Smart Transmitter, nell'ambito dell'intervallo di date selezionato. Il 100% corrisponde a un tempo di utilizzo giornaliero pari a 23,5 ore. La percentuale non include i momenti in cui il glucosio non è visualizzato; ad esempio: nella fase di inizializzazione o quando si attiva un avviso che impedisce la visualizzazione del glucosio.

Riquadro della Durata nel target

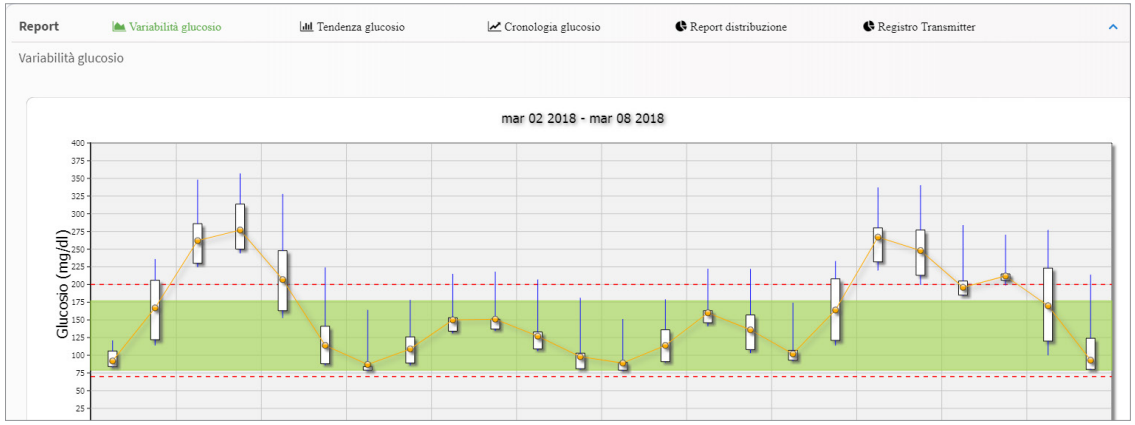
Il riquadro della Durata nel target mostra la percentuale di tempo in cui il glucosio si trova al di sotto, all'interno o al di sopra dell'intervallo target (desiderato) impostato nelle Impostazioni del glucosio.



Riquadro dei Report

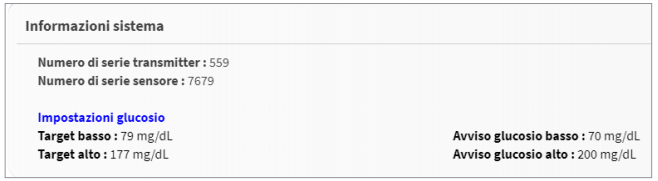
Il riquadro dei Report è utilizzato per visualizzare vari grafici. Quello predefinito è il report di variabilità del glucosio, ma è possibile scegliere di visualizzare anche i report della tendenza glucosio, della cronologia glucosio, il report distribuzione o quello del registro Transmitter.

Per una descrizione più approfondita di ogni report e di come usarlo, consultare il capitolo *Report* del presente Manuale di istruzioni.



Riquadro delle Informazioni sistema

Nella Homepage in basso è presente il riquadro Informazioni sistema.



Questa sezione contiene:

- Numero di serie transmitter
- Numero di serie sensore
- Impostazioni glucosio

  È possibile cambiare le impostazioni del glucosio nel DMS (vedi *Impostazioni* per maggiori informazioni).

5. Report

I report offrono vari modi di organizzare e visualizzare i valori del glucosio nel corso del tempo.

Nota: se si seleziona un report e non vengono mostrati i dati, controllare che sia stato selezionato un intervallo di date all'interno del quale i dati siano disponibili.

IMPORTANTE: se la funzione di sincronizzazione automatica non è attivata, i dati non vengono automaticamente inviati al DMS dalla app mobile Eversense.

Filtrare, stampare o inviare per e-mail il contenuto dei report

Nella parte superiore destra della Homepage si trovano le opzioni per modificare le preferenze, la stampa e l'invio per email dei report della Homepage.

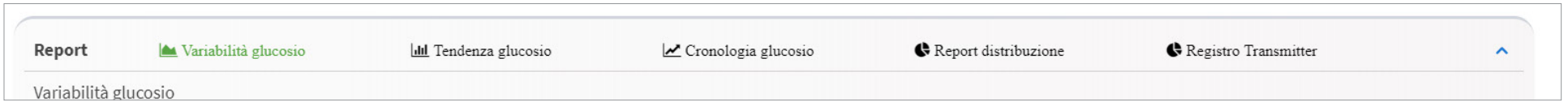
Fare clic				
Per	**Modificare le preferenze del report**	**Tipo di report**	**Stampare il report**	**Inviare il report per email**
Come	Effettuare selezioni per scegliere quali tipi di evento, giorni della settimana e altre opzioni devono apparire nei report. Queste opzioni di preferenza cambiano a seconda del report visualizzato.	Selezionare il report da stampare o inviare per email.	Fare clic sull'icona per convertire il report in un file PDF e così poterlo stampare.	Attenersi alle richieste nella finestra per inviare al destinatario prescelto un report via email.

Opzioni per i report

Per visualizzare le diverse opzioni per i report, fare clic sul nome del report nel Riquadro dei Report della Homepage.

Nota: se si seleziona un report e non vengono mostrati i dati, controllare quanto segue:

- Espandere l'intervallo di date selezionato. Se non esistono dati in tutto l'intervallo nel corso degli ultimi 90 giorni, è possibile che il paziente non abbia attivato la funzione di sincronizzazione automatica sulla app mobile CGM Eversense. Se la funzione di sincronizzazione automatica non è attivata, chiedere al paziente di farlo.
- Chiedere al paziente anche di procedere al caricamento manuale toccando "**Inizia sincronizzazione**" nella app mobile CGM Eversense.



Report di variabilità del glucosio

Il report di variabilità del glucosio visualizza le informazioni in due modi.

Grafico andamento glucosio

- Mostra il riepilogo dei valori del glucosio in un arco di tempo di 24 ore.
- Include più giorni di dati sovrapposti sullo stesso grafico.
- Mostra i valori massimi, minimi e medi del glucosio per ogni ora.
- Fornisce un'istantanea visiva delle variazioni nei livelli giornalieri del glucosio.

Nota: posizionare il cursore sopra uno specifico valore medio rilevato dal sensore per visualizzare i dettagli sui valori durante l'ora.

Tabella

- Organizza i dati del glucosio in un periodo di tempo di 4 ore.
- Fornisce un'analisi statistica dettagliata per ogni periodo.
- Include la percentuale di valori che rientrano nell'intervallo target del glucosio, lo superano o non lo raggiungono.
- Fornisce una ripartizione dell'utilizzo dell'insulina e dei carboidrati inseriti per quegli stessi periodi di tempo.

Nota: se si verificano problemi nella visualizzazione del report, cercare di limitare l'intervallo di date. Quantità di dati insolitamente rilevanti potrebbero non consentire al report di funzionare.

Glucosio	06:00-10:00	10:00-14:00
% inferiore ad Avviso glucosio basso	-	-
% superiore ad Avviso glucosio alto	54 %	15 %
Numero di valori inferiori ad Avviso glucosio basso	-	-
Numero di valori superiori ad Avviso glucosio alto	405	90
% entro il target	42 %	76 %
% inferiore al target	-	2 %
% superiore al target	58 %	22 %
Glucosio medio	196 mg/dL	132 mg/dL
Glucosio minimo	83 mg/dL	78 mg/dL
Glucosio massimo	357 mg/dL	328 mg/dL
Deviazione standard	79,6 mg/dL	55,3 mg/dL
Numero di valori tra il 10-90° percentile	634	496
Numero totale di valori glucosio	757	600

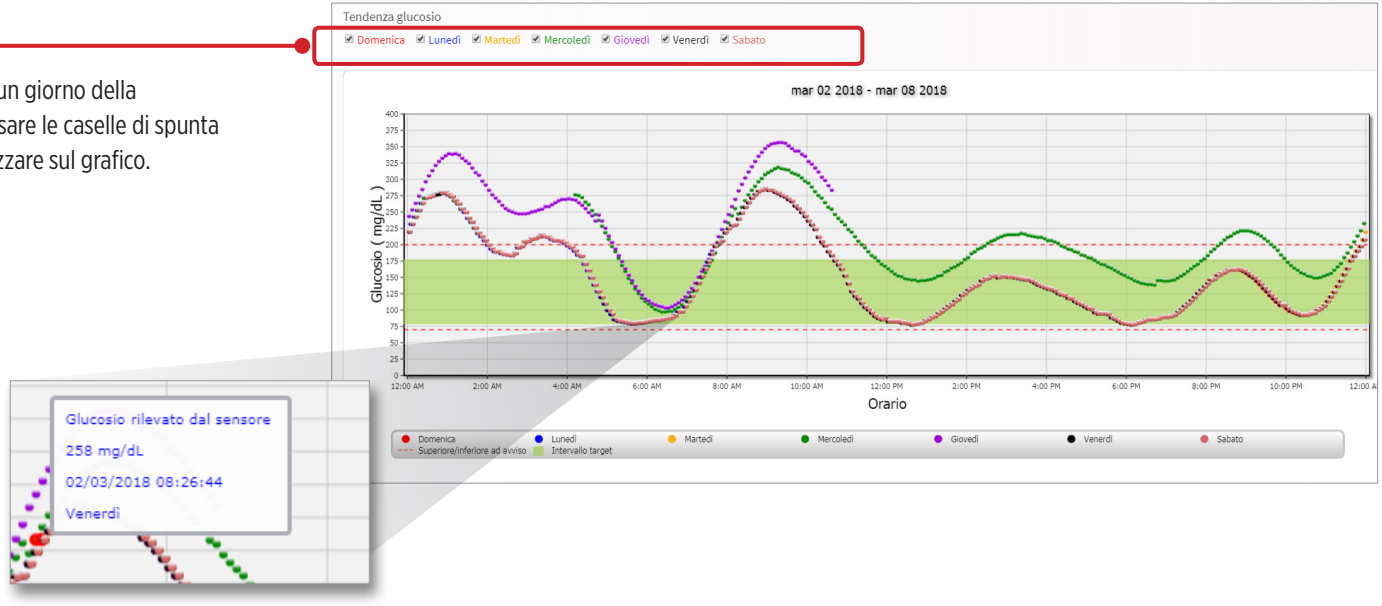
Report Tendenza glucosio

Report Tendenza glucosio

- Mostra i singoli valori del glucosio in un arco di tempo di 24 ore.
- Mostra più giorni di dati sovrapposti sullo stesso grafico.
- Offre un modo facile per identificare la variabilità fra i giorni della settimana.

Visualizzare il report

I punti dati nel report sono codificati tramite colori e ciascun giorno della settimana è visualizzato in un colore diverso. È possibile usare le caselle di spunta nel report per scegliere il/i giorno/i che si desidera visualizzare sul grafico.



Nota: posizionare il cursore sopra un valore del glucosio rilevato dal sensore per visualizzare i dettagli relativi a tale valore.

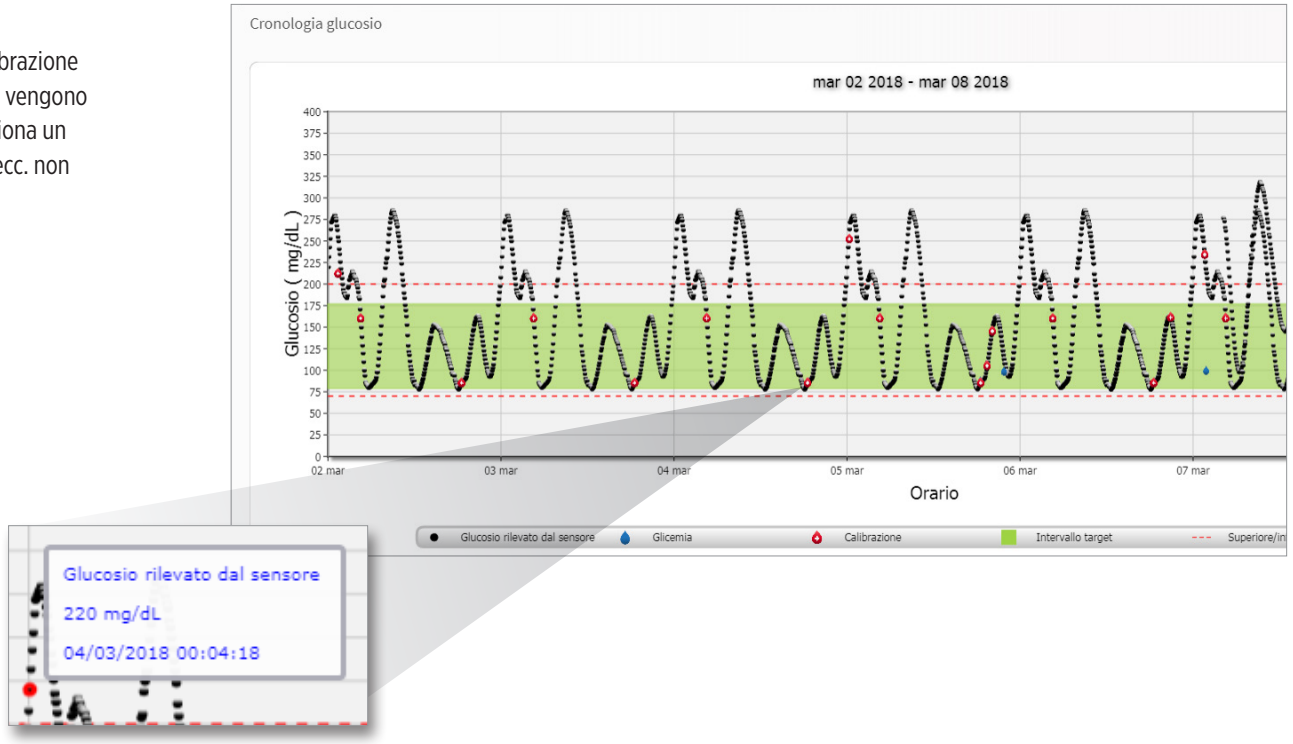
Report Cronologia glucosio

Il report Cronologia glucosio mostra la cronologia del CGM e i dati inseriti manualmente. Il report Cronologia glucosio offre un modo efficace per tenere traccia dei valori del glucosio rilevati dal sensore e delle calibrazioni.

5

Visualizzare il report

Ogni punto dati è un valore di glucosio rilevato dal sensore, una calibrazione oppure un evento. Gli eventi registrati nella app mobile dal paziente vengono visualizzati nel report con l'ora in cui sono stati registrati. Se si seleziona un intervallo di date superiore a 30 giorni, eventi come pasti, insulina, ecc. non vengono mostrati.



Nota: posizionare il cursore sopra un valore del glucosio rilevato dal sensore per visualizzare i dettagli relativi a tale valore. È inoltre possibile posizionare il cursore sopra l'icona di un evento per visualizzare i dettagli relativi a tale evento.

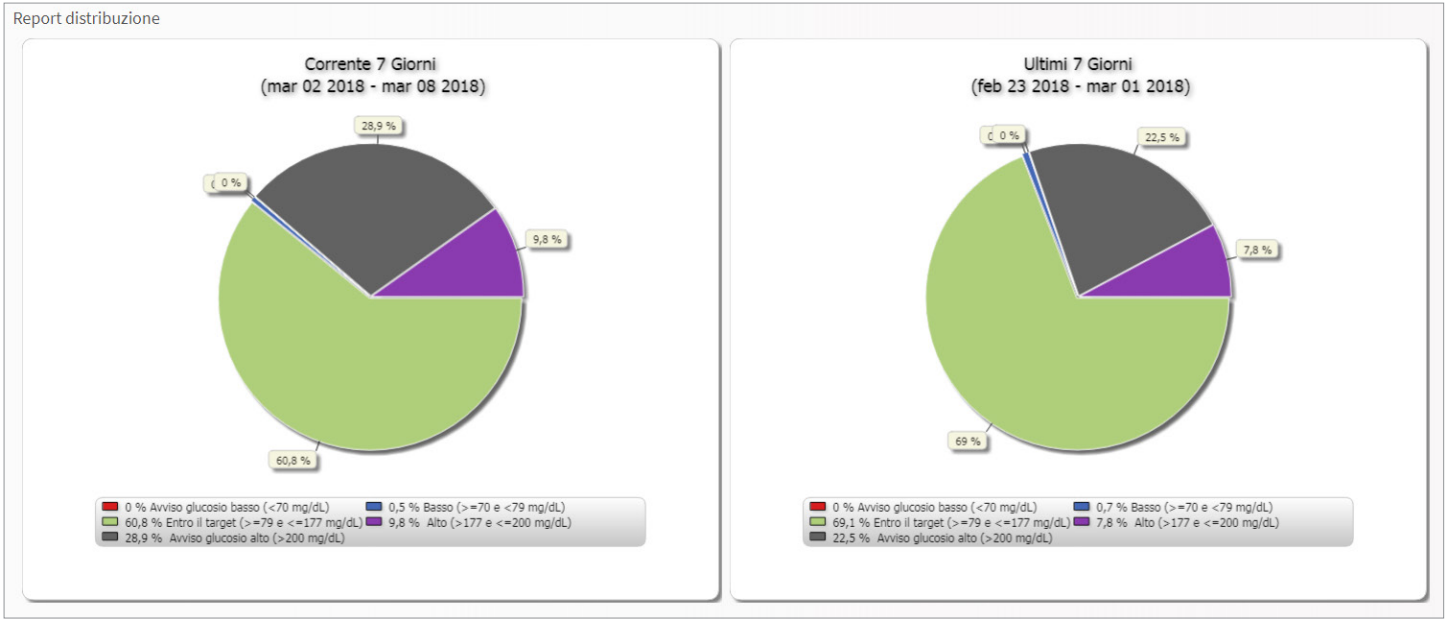
Report Distribuzione glucosio

Report Distribuzione glucosio

- Organizza i dati del glucosio in base ai target del glucosio e gli intervalli di avviso.
- Mostra grafici a torta distinti per il periodo attuale e per quello precedente.

Visualizzare il report

Il report Distribuzione glucosio mostrerà due grafici a torta basati sull'intervallo di date predefinito selezionato. Mostrerà la serie di dati attuale e quella precedente per l'intervallo di date selezionato. Questi dati consentono di ottenere un raffronto fra le variazioni attuali e quelle passate nella gestione del paziente.



Report Registro Transmitter

Il report Registro Transmitter fornisce un'analisi dei dati completa per l'intervallo di date selezionato.

Il report Registro Transmitter contiene tre tabelle separate.

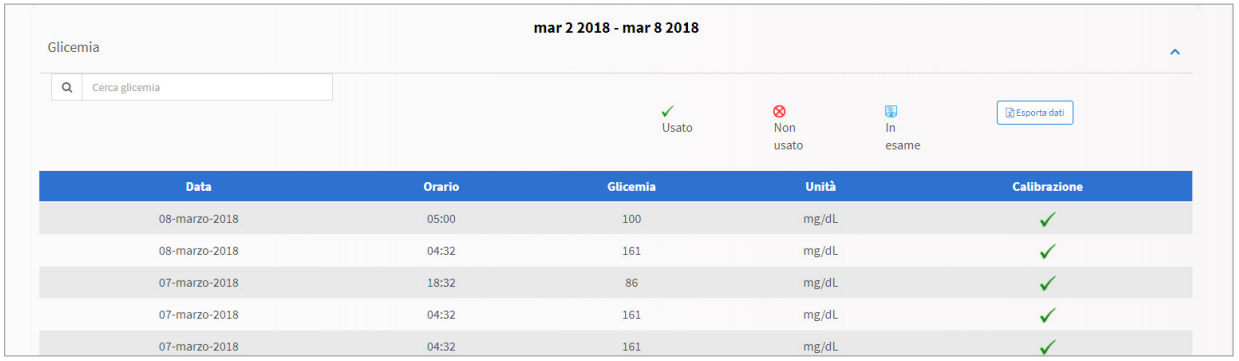
- **glicemia:** visualizza un elenco di tutti gli eventi glicemici inseriti manualmente e le calibrazioni in ordine cronologico
- **valori registrati:** visualizza gli eventi paziente inseriti tramite la app Eversense per dispositivi mobili
- **glucosio rilevato dal sensore:** visualizza i valori del glucosio rilevato dal sensore

5

Visualizzare il report

Vengono visualizzati gli eventi con informazioni relative a data, ora e

- **glicemia:** valore del glucosio, unità, calibrazione
- **eventi registrati:** tipo di evento, sotto-tipo di evento, valore
  Ad esempio: pasto – colazione – 35 grammi.
- **glucosio rilevato dal sensore:** valore del glucosio, unità, ID sensore



Data	Orario	Glicemia	Unità	Calibrazione
08-marzo-2018	05:00	100	mg/dL	✓
08-marzo-2018	04:32	161	mg/dL	✓
07-marzo-2018	18:32	86	mg/dL	✓
07-marzo-2018	04:32	161	mg/dL	✓
07-marzo-2018	04:32	161	mg/dL	✓

Gli eventi possono essere classificati in ordine ascendente o discendente cliccando sull'intestazione della colonna. Il numero di registrazioni è indicato nella parte inferiore di ogni registro.

Un simbolo sotto la colonna "**Calibrazione**" della tabella Glicemia indicherà se un valore di glucosio è stato ✓ Usato per la calibrazione, ⊗ Non usato o In esame.

- ✓ **Usato:** un valore glicemico inserito come calibrazione e accettato dal sistema.
- ⊗ **Non usato:** un evento glicemico non inserito come calibrazione o una calibrazione inserita superiore a 400 mg/dl o inferiore a 40 mg/dl.
- **In esame:** un valore glicemico inserito come calibrazione ma che è molto diverso dal valore di glucosio rilevato dal sensore, perciò il sistema ha riesaminato il dato inserito.

Esportazione dei dati

Dalla pagina Report Registro Transmitter è anche possibile esportare i dati in formato .xlsx.

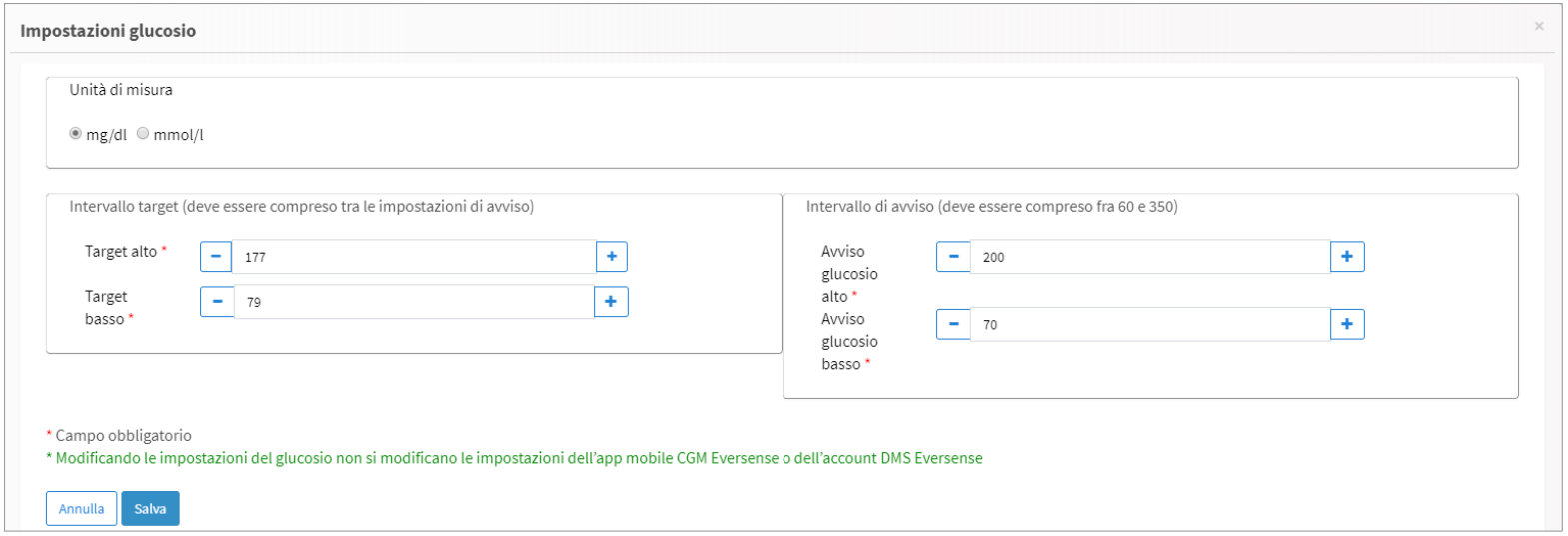
1. Selezionare **Report > Registro Transmitter**
2. **Selezionare "Esporta tutti" nella parte superiore della pagina per esportare tutti i dati del Registro Transmitter in un file .xlsx (foglio di calcolo Excel)**

6. Impostazioni

Glucosio

Le impostazioni del glucosio consentono di personalizzare i livelli target e di avviso del glucosio nei report. Questa impostazione influisce sulla modalità con cui i dati del glucosio e di altri eventi sono organizzati e visualizzati nei report. Quando il paziente sincronizza i dati in modalità wireless tramite la app mobile, le impostazioni del glucosio salvate sull'app saranno anche sincronizzate con l'account DMS.

IMPORTANTE: le impostazioni del glucosio NON vengono sincronizzate quando i dati sono caricati dallo Smart Transmitter tramite cavo USB.



Per modificare le impostazioni di visualizzazione del DMS Pro Eversense, seguire i passaggi elencati di seguito.

1. **Fare clic su Cambia livelli di glucosio vicino al vertice dello schermo**
2. **Fare clic sul pulsante mg/dl o mmol/l sotto le Unità di misura per impostare l'unità di misura prescelta per la visualizzazione dei dati del glucosio.**
   Se si cambia unità di misura, i valori dell'intervallo del glucosio e dell'intervallo di avviso cambieranno di conseguenza.
3. **Fare clic sui pulsanti -/+ a destra del Target alto e del Target basso per visualizzare e impostare i limiti alto e basso del proprio Intervallo target (desiderato) del glucosio.**
4. **Ripetere il passaggio per l'Intervallo di avviso del glucosio**
5. **Una volta completate le modifiche, fare clic su "Salva" per salvarle**

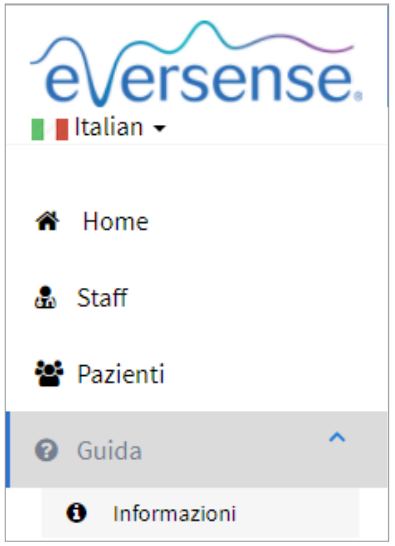
Nota: le impostazioni del DMS Pro Eversense non alterano le impostazioni del Sistema CGM Eversense o la visualizzazione del DMS Eversense.

7. Guida

Informazioni

Questa pagina contiene le versioni più aggiornate del DMS Eversense Pro.

IMPORTANTE: **per domande sull'account DMS Pro Eversense, contattare il distributore locale.**



Distribuito da:

Italia
Roche Diabetes Care Italy S.p.A.
Viale G.B. Stucchi, 110
20900 Monza (MB) - Italia
Assistenza tecnica: 800-089300

eversense®

Prodotto da Senseonics, Inc.

20451 Seneca Meadows Parkway
Germantown, MD 20876-7005 USA
844.SENSE4U | 301.515.7260
(844.736.7348)

eversensediabetes.com

EC REP

Emergo Europe
Prinsessegracht 20
2514 AP, L'Aia
Paesi Bassi

CE 0086
Autorizzato 2016

(241) LBL-1407-05-001_A

© Senseonics, Inc. 2018 PN: LBL-1407-05-001_Rev A 04/2018